



Università degli Studi di Macerata

MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN

**Umanesimo in Rete / Competenze digitali per la didattica, la scrittura digitale
e la comunicazione - H-DEEP / Humanities - Digital, Education,
Editorialization, Publishing**
Anno Accademico 2020/2021
I edizione

AVVISO DI SELEZIONE

IL DIPARTIMENTO

vista la L. n. 341 del 19/11/1990 e in particolare l'art. 6;
visto il D.M. n. 270 del 22/10/2004 e in particolare l'art. 3;
viste le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'iscrizione degli studenti internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia vigenti per l'a.a. 2020/2021 (da verificare nel sito web del MIUR <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>);
richiamato il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 363 del 18/10/2019e in particolare l'art. 14;
visto il Regolamento dei corsi master, di perfezionamento e di formazione, emanato con D.R. n. 137 del 08/04/2015e s.m.i.;
considerato che il Senato accademico e il Consiglio di amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 28 e del 31 gennaio 2020 (con modifica del 29/05/2020), hanno deliberato l'istituzione Master di I Livello in "Umanesimo in Rete / Competenze digitali per la didattica, la scrittura digitale e la comunicazione - H-DEEP / Humanities - Digital, Education, Editorialization, Publishing", per l'a.a. 2020/2021;

AVVISA

ART. 1 – OGGETTO

È avviata, nell'anno accademico 2020/2021, la procedura di ammissione ed iscrizione alla prima edizione del **Master di I Livello in "Umanesimo in Rete / Competenze digitali per la didattica, la scrittura digitale e la comunicazione - H-DEEP / Humanities - Digital, Education, Editorialization, Publishing"**, della durata di un anno, con percorso formativo di 60 crediti (CFU), pari a 1500 ore di impegno complessivo.

Il numero massimo dei posti disponibili è stabilito in **100 unità**.

Il Master non viene attivato se non è raggiunto il numero minimo di iscritti pari a **16 unità**.

Il Corso prevede la collaborazione del Dipartimento di Scienze della Formazione, Beni Culturali e Turismo.



ART. 2 – CONTESTO SOCIO-ECONOMICO

Il master è un solido percorso volto all'acquisizione di competenze digitali nei settori: didattico, informatico, editoriale. Oggi il mondo del lavoro rileva un grave divario tra la formazione professionale ricevuta e le esigenze di una pratica lavorativa sempre più pervasa da tecnologie digitali. Tali tecnologie, sebbene utilizzate, sembrano ancora appannaggio da un lato di figure tecniche, dall'altro dell'utente che ne apprende l'utilizzo soltanto dalla pratica quotidiana senza avere una reale consapevolezza delle potenzialità e dei rischi di tali strumenti. A ciò si aggiunge il divario generazionale tra gli studenti e i giovani nativi digitali e i docenti e formatori che non tengono conto delle possibilità che il digitale offre per la didattica. Per colmare questo divario e formare a nuove competenze e professioni ora non immaginabili ma che la rivoluzione digitale attuale sta favorendo e fa presagire, il master, mettendo a disposizione gli strumenti oggi disponibili, intende fornire la capacità di usufruire anche di quegli strumenti di cui oggi non disponiamo ancora ma che il panorama digitale attuale lascia presagire. Obiettivo del master è perciò l'*empowerment* di una *forma mentis* che preparerà i professionisti del futuro.

Per i motivi detti, il percorso proposto si rivolge a tre categorie di utenti: 1- gli insegnanti di ogni ordine e grado che debbono conseguire crediti sia per l'aggiornamento professionale obbligatorio, sia per l'avanzamento nelle graduatorie di istituto; 2- i laureati in possesso di titolo triennale, magistrale e a ciclo unico che intendono acquisire competenze in ambito digitale da investire nei settori del giornalismo, dell'editoria e della comunicazione per enti pubblici e privati; 3- i professionisti che intendono frequentare il master nella sua totalità o in alcuni moduli validi ai fini della formazione e specializzazione nel loro ambito professionale con riconoscimento crediti.

ART. 3 – OBIETTIVI FORMATIVI

Il master persegue i seguenti obiettivi:

- 1- formare i docenti delle scuole di ogni ordine e grado all'utilizzo degli strumenti digitali;
- 2- formare i giovani laureati a un pensiero digitale che abbia la qualità della consapevolezza scientifica, ossia che non si limiti all'utilizzo degli strumenti ma che lo faccia in modo consapevole sia dal punto di vista tecnico, sia dal punto di vista giuridico;
- 3- formare professionisti, docenti e giovani laureati alla costruzione di un metodo di lavoro che porti alla costruzione di un prodotto di elevato livello culturale tramite l'utilizzo di strumenti digitali.

ART. 4 – PROFILO PROFESSIONALE

Il Master intende formare una figura professionale polivalente, in grado di svolgere i ruoli e le funzioni di seguito specificati.

- formazione per insegnanti delle scuole di ogni ordine e grado;
- Web Marketer per l'ambito dell'editoria;
- storyteller per aziende e istituti di formazione;
- digital journalist e brand journalist;
- specialisti in editoria digitale e open access.

ART. 5 – SBOCCHI OCCUPAZIONALI

Il Master promuove:

- lo sviluppo delle competenze informative dei docenti mediante la produzione collaborativa di risorse educative aperte (OER) da parte delle studentesse e degli



studenti sulle piattaforme del sapere libero e per la diffusione della didattica digitale nelle istituzioni scolastiche statali.

- Il master può offrire la preparazione di base per intraprendere la professione di giornalista anche se non dà accesso diretto a tale professione.

ART. 6–MODALITÀ E PERIODO DI SVOLGIMENTO, SEDE, FREQUENZA

L'attività didattica ha inizio nel mese di febbraio 2021 e termina nel mese di ottobre 2021, quella di stage, o project work, invece si svolgerà nel periodo compreso tra novembre 2021 e gennaio 2022. Il termine dell'attività didattica è indicativo e può essere posticipato qualora esigenze organizzative lo richiedano. La data di inizio è comunicata successivamente alla conferma dell'iscrizione.

La didattica è svolta in lingua italiana attraverso lezioni e seminari in presenza (**n. 126 ore**) e lezioni fruibili a distanza con la piattaforma e-learning dell'Università di Macerata (**n. 174 ore**). Sarà garantita la traduzione in caso di lezioni tenute da docenti stranieri dell'Université de Montréal. Ai corsisti è richiesta la disponibilità di un personal computer collegato ad internet.

Le lezioni e i seminari in presenza si svolgono, per un periodo di 8 settimane, nella sede dell'Università di Macerata, di norma nei giorni di venerdì (dalle ore 9,00 alle 13,00 e dalle ore 14,00 alle 18,00) e sabato (dalle ore 9,00 alle 13,00). Tali lezioni saranno concentrate in incontri settimanali di n. 8 ore ciascuno (orientativamente un venerdì e sabato ogni settimana). Il calendario sarà reso noto anticipatamente nell'ambiente online del Master.

Le attività in presenza si svolgeranno in **sedi e aule attrezzate in conformità ai requisiti di sicurezza** imposti per l'emergenza COVID e alle regole adottate dall'Ateneo di Macerata per lo svolgimento della didattica. Qualora, a causa di eventi eccezionali come l'emergenza COVID, non fosse possibile svolgere le lezioni in presenza nelle sedi designate, queste saranno tenute in modalità telematica con le piattaforme tecnologiche dell'Università di Macerata, mantenendo gli stessi contenuti didattici ma rimodulando la programmazione temporale sia per favorire la frequenza da parte dei corsisti, sia per sfruttare al meglio le potenzialità delle piattaforme di didattica a distanza e videoconferenze.

La frequenza delle attività in presenza è obbligatoria e non può essere inferiore al 75% delle ore totali. Le attività a distanza sono ugualmente obbligatorie e vengono verificate in base al loro svolgimento e al tracciamento effettuato tramite la piattaforma digitale.

ART. 7 - PERCORSO FORMATIVO

Il Master prevede 1500 ore di impegno complessivo di cui 300 di attività didattica (in presenza e a distanza), 300 ore di stage o project work e 900 ore di studio individuale. Il percorso formativo è articolato come segue:



PIANO DIDATTICO DEL MASTER H-DEEP – ED. 2020/2021

MODULI	INSEGNAMENTI	SSD	CFU	ORE
PERCORSO COMUNE			30	180
	<i>Epistemologia ed etica del digitale</i>	M-FIL/01	3	18
	<i>Storia dell'informatica, di internet, del web e dell'informatica umanistica</i>	L-FIL-LET/10	1	6
	<i>Documentazione, archiviazione e conservazione digitale</i>	M-STO/08	2	12
	<i>Html e Web</i>	ING-INF/05	3	18
	<i>Neuroscienze e strategie digitali</i>	M-FIL/01	2	12
	<i>Modellizzazione e algoritmi</i>	ING-INF/05	2	12
	<i>Database e sicurezza online</i>	IUS-20	2	12
	<i>Competenze digitali, approccio critico al Web, ai social media e online collaboration</i>	M-FIL/01	3	18
	<i>Storytelling e visualstorytelling, tecniche narrative nel web</i>	L-FIL-LET/10	2	12
	<i>Legislazione del digitale in Italia</i>	IUS-20	2	12
	<i>Data Protection</i>	IUS-20	2	12
	<i>Out of the box: sguardi transculturali per ripensare il mondo</i>	L-OR 20/21	3	18
	<i>Didattica e digitale</i>	M-PED/03	3	18
PERCORSO A SCELTA TRA*:				
DIDATTICA DIGITALE*			20	120
	<i>Digitale e accessibilità per BES</i>	M-PED/03	3	18
	<i>Educazione al digitale e cyberbullismo</i>	M-PED/03	3	18
	<i>Psicologia sociale, della comunicazione e del digitale</i>	M-PSI/05	4	24
	<i>Strumenti digitali per la didattica delle discipline</i>	M-PED/03	5	30
	<i>L'ecosistema Wikipedia nella scuola</i>	M-STO/08	5	30



SCRITTURE DIGITALI/EDITORIALIZATION*			20	120
	<i>Project managing</i>	<i>ING-INF/05</i>	2	12
	<i>Teoria dell'edizione digitale</i>	<i>L-FIL-LET/10</i>	2	12
	<i>XML e TEI</i>	<i>ING-INF/05</i> <i>Atelier mutualizzabile UdeM</i>	2	12
	<i>Web semantico</i>	<i>INF/01</i> <i>ING-INF/05</i>	2	12
	<i>User Experience</i>	<i>ING-INF/05</i>	2	12
	<i>Licenze di pubblicazione e uso delle risorse digitali</i>	<i>M-STO/08</i>	2	12
	<i>Text mining</i>	<i>ING-INF/05</i>	2	12
	<i>Scrittura digitale (latex, markdown, pandoc, gestione bibliografica)</i>	<i>INF/01</i> <i>Atelier mutualizzabile UdeM</i>	2	12
	<i>Text tools</i>	<i>ING-INF/05</i>	2	12
	<i>Protocolli e formati (tcp/ip/http, rest, dns, formati di file, formati proprietari e liberi)</i>	<i>ING-INF/05</i>	2	12
Stage/Project work			6	300
STUDIO PERSONALE			-----	900
PROVA FINALE			4	-----
TOTALE MASTER			60	1500

(*) Settore scientifico disciplinare

Attività a distanza

La didattica a distanza è erogata con la piattaforma e-learning dell'Università di Macerata sulla quale sarà attivato un *account* personale per ogni studente. Attraverso tale piattaforma gli studenti potranno seguire le lezioni online 24 ore su 24, 7 giorni su 7, scaricare i materiali didattici e accedere alle risorse di rete, partecipare ai forum degli insegnamenti, ecc. Agli studenti è richiesta la disponibilità di un PC collegato ad Internet con una linea ADSL.

Stage/project work

Ciascun corsista è tenuto a svolgere uno stage di n. 300 ore presso pubbliche amministrazioni o imprese, con le modalità definite dall'Ufficio stage dell'Università di Macerata. *Allo stato attuale, per contrastare l'emergenza COVID-19, sono autorizzati tirocini in smart working e in presenza all'esterno dell'Ateneo, quest'ultimi però a condizione che vi sia un'organizzazione degli spazi e del lavoro tale da ridurre al minimo il rischio di prossimità e di aggregazione, e che vengano adottate tutte le necessarie misure organizzative di prevenzione e protezione da parte dell'ente ospitante.*

I corsisti già occupati possono sostituire l'attività di stage con un project work su un tema preventivamente concordato con il Consiglio di Direzione del Master. Lo svolgimento del project work dovrà essere autocertificato su apposito modulo fornito dalla Segreteria didattica e organizzativa e prevedere la stesura di un elaborato finale oggetto di valutazione.

ART. 8 - PROVE DI ESAME E TITOLO CONSEGUIBILE

Prove intermedie di verifica

Sono previste prove orali intermedie di verifica delle conoscenze e competenze acquisite. Tali prove saranno valutate in 30/30, con eventuale indicazione della lode. La valutazione è considerata positiva se il candidato ottiene un punteggio almeno pari a 18/30.

Prova finale

Per la prova finale sarà richiesto ai partecipanti al master la produzione o di un elaborato di elevato livello culturale tramite l'utilizzo di database, archivi e strumenti digitali oppure, in alternativa, sarà richiesto un esempio di didattica innovativa sempre realizzata attraverso il ricorso alle risorse suddette.

La prova finale consiste nella discussione di una tesina davanti a una Commissione appositamente nominata. Tale prova è valutata in 110/110 con eventuale menzione della lode. La valutazione è considerata positiva se il candidato ottiene un punteggio almeno pari a 66/110.

È consentita l'ammissione all'esame finale solo dopo il superamento di tutte le prove intermedie e previa verifica del rispetto del vincolo di frequenza obbligatoria indicato all'articolo 6.

Titolo conseguibile

Iscritti all'intero corso: a conclusione del corso, l'Università degli studi di Macerata rilascia a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, abbiano superato con esito positivo tutte le prove intermedie previste e la prova finale, il titolo di **Master universitario di I livello in "Umanesimo in Rete / Competenze digitali per la didattica, la scrittura digitale e la comunicazione - H-DEEP / Humanities - Digital, Education, Editorialization, Publishing"**.

Iscritti a singoli moduli: a conclusione del singolo modulo l'Università degli Studi di Macerata può rilasciare a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, abbiano superato con esito positivo tutte le prove intermedie previste e abbiano presentato apposita istanza in bollo, **l'attestato di frequenza** con attribuzione di crediti formativi.

Uditori: a conclusione del corso l'Università degli Studi di Macerata può rilasciare a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, abbiano presentato apposita istanza in bollo, **l'attestato di frequenza** senza attribuzione di crediti formativi.



ART. 9 – CONDIZIONI DI AMMISSIONE E SELEZIONE

Possono accedere al Master coloro che sono in possesso di una laurea triennale, di una laurea magistrale, di un diploma di laurea del vecchio ordinamento.

Non sono richieste previe conoscenze e competenze.

Possono chiedere l'iscrizione anche i candidati in possesso di un **titolo estero** riconosciuto idoneo (equiparato) dall'Università degli Studi di Macerata ai fini dell'accesso al Corso.

Ai candidati stranieri è richiesta un'ottima conoscenza della lingua italiana.

Una Commissione di selezione, nominata dal Direttore della struttura proponente, su proposta della Direttrice del Corso, effettua la sola verifica del possesso dei titoli richiesti per l'accesso al Corso.

L'elenco degli ammessi, stilato dalla Commissione di cui sopra secondo i criteri anzidetti, viene pubblicato nel sito http://studiumanistici.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master/Umanesimo_in_rete_2020-21 entro e non oltre il **7 gennaio 2021**.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati che possono provvedere alla conferma dell'iscrizione secondo quanto previsto all'art. 14 e non ricevono ulteriori avvisi in merito.

Qualora il numero dei candidati superi il numero massimo dei posti disponibili previsto dal bando, verrà data precedenza al candidato più giovane

ART. 10 – UDITORI

Chi non possiede il titolo richiesto per l'accesso al Master (art. 9) **può partecipare in qualità di uditore**.

Gli uditori possono essere ammessi fino a completamento dei posti disponibili (qualora tutti i posti disponibili non vengano coperti dagli studenti) e sono selezionati sulla base del *curriculum*. A seguito di tale valutazione, eseguita dalla Commissione di selezione di cui all'art.9, gli uditori ammessi saranno inseriti nell'elenco pubblicato nel sito http://studiumanistici.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master/Umanesimo_in_rete_2020-21 **entro il 7 gennaio 2021**.

La pubblicazione dell'elenco ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati, che da quel momento possono provvedere alla conferma della propria iscrizione, secondo quanto previsto all'art. 14 e non ricevono ulteriori avvisi in merito.

Gli uditori non possono svolgere le prove di verifica intermedie e finale; non possono svolgere lo stage né il project work.

Al termine delle lezioni, previa verifica della frequenza obbligatoria come stabilita nel precedente articolo 6, può essere rilasciato agli interessati, che ne facciano apposita richiesta in bollo su modulo disponibile alla pagina web <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica>, un attestato di frequenza senza attribuzione di crediti formativi.

ART. 11 ISCRIZIONE A SINGOLI MODULI

È prevista la frequenza dei singoli moduli (singoli percorsi) come indicato all'art. 7 dell'avviso di selezione, fino a completamento dei posti disponibili (qualora tutti i posti disponibili non vengano coperti dagli studenti e dagli uditori)

Per l'iscrizione al singolo modulo è richiesto il possesso dei requisiti indicati all'art. 9.



L'elenco degli ammessi, stilato dalla Commissione di selezione di cui all'art.9, viene pubblicato nel sito http://studiumanistici.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master/Umanesimo_in_rete_2020-21 entro e non oltre il **7 gennaio 2021**.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati che possono provvedere alla conferma dell'iscrizione secondo quanto previsto all'art. 14 e non ricevono ulteriori avvisi in merito.

Al termine delle lezioni, previa verifica della frequenza obbligatoria come stabilita nel precedente articolo 6, agli iscritti che abbiano superato con esito positivo le prove intermedie previste e ne facciano apposita richiesta in bollo su modulo disponibile alla pagina web <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica>, sarà rilasciato un attestato di frequenza al/ai modulo/i prescelto/i con attribuzione complessiva dei crediti formativi previsti.

ART. 12 – CONSIGLIO DI DIREZIONE

Per l'anno accademico 2020-2021, sono nominati membri del Consiglio di Direzione la prof.ssa Carla Canullo, il prof. Carlo Pongetti, la prof.ssa Laura Melosi, la prof.ssa Lorella Giannandrea e il prof. Pierluigi Feliciati. L'incarico di direzione del Master viene conferito alla prof.ssa Carla Canullo (CdA del 31/01/2020).

ART. 13–PROCEDURA DI ISCRIZIONE

Modalità di compilazione della domanda di iscrizione

Per iscriversi al corso è necessario compilare la **domanda di iscrizione online**, collegandosi al sito web: <https://studenti.unimc.it> e selezionando:

- la voce "Registrazione", in caso di primo contatto con l'Ateneo, per ottenere le credenziali di autenticazione (nome utente e password);
- la voce "Login", per inserire le credenziali di autenticazione e accedere all'Area Riservata";
- la voce "Immatricolazione e pre-iscrizione" per accedere alla procedura guidata.

In caso di smarrimento o dimenticanza delle credenziali di autenticazione occorre selezionare la voce "Reset password".

Una volta compilata online, la domanda di iscrizione deve essere stampata (e/o salvata) e firmata. Ad essa devono essere allegati:

- A) copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- B) una fotografia formato tessera;
- C) curriculum firmato contenente: la dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa gli studi compiuti con indicazione della votazione finale; l'elenco dettagliato degli eventuali titoli ed attestati che il candidato ritenga utili ai fini della selezione; le eventuali esperienze formative e professionali maturate;
- D) eventuali titoli ed attestati che contengono informazioni non autocertificabili.

La Pubblica Amministrazione non può accettare né richiedere certificazioni contenenti informazioni già in suo possesso. In questi casi **sono accettate soltanto le autocertificazioni**.

Tali novità non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana.



I candidati in possesso di un titolo estero presentano la domanda di iscrizione, gli allegati richiesti e il titolo (o copia autenticata dello stesso), corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo.

La dichiarazione di valore in loco può essere sostituita da attestazione rilasciata da enti ufficiali esteri o da centri ENIC-NARIC o dal Diploma Supplement.

I documenti scritti in lingua straniera vanno corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana. La traduzione può essere eseguita nel Paese di provenienza oppure in Italia presso i Tribunali di zona o i traduttori ufficiali o giurati e deve essere comunque legalizzata dalla Rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente per territorio, salvo accordi specifici.

I titoli di studio vanno legalizzati dalle competenti Autorità del Paese che li ha rilasciati ove previsto dalle norme locali.

La legalizzazione è sostituita dal timbro "Apostille", apposto a cura delle competenti Autorità locali, per i Paesi che hanno aderito alla convenzione dell'Aja del 5 ottobre 1961.

La legalizzazione non è obbligatoria se il titolo di studio è stato rilasciato da uno dei Paesi aderenti alla Convenzione Europea di Bruxelles del 25 maggio 1987, ratificata dall'Italia con legge 24 aprile 1990, n. 106 (Belgio, Danimarca, Francia, Irlanda) o dalla Germania, in virtù della Convenzione italo - tedesca in materia di esenzione dalla legalizzazione di atti, conclusa a Roma il 7 giugno 1969 e ratificata con legge 12 aprile 1973, n. 17.

La normativa di riferimento è reperibile nel sito:

<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

I candidati non dell'Unione Europea residenti all'estero sono tenuti a presentare copia del codice fiscale e copia del permesso di soggiorno in corso di validità o della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso, con l'obbligo, in quest'ultimo caso, di presentare copia del permesso di soggiorno entro la data di avvio del corso.

Modalità di presentazione domanda di iscrizione

La domanda di iscrizione e i relativi allegati devono pervenire alla segreteria organizzativa e didattica del Master H-DEEP (**entro e non oltre le ore 13.00 del 15 dicembre 2020**), esclusivamente con una delle modalità di seguito elencate:

- **consegna diretta**

alla segreteria organizzativa e didattica del Master H-DEEP
Corso Cavour, 2, 62100 Macerata (MC) nei seguenti giorni e orari:
dal martedì al giovedì ore 9-13 (*nell'eventualità della chiusura degli uffici di segreteria, causa Covid-19 o per ulteriori situazioni contingenti, le Domande potranno essere consegnate presso la portineria del Dipartimento nelle giornate e orari di apertura della sede*)

- **spedizione tramite raccomandata con avviso di ricevimento (A.R.) all'indirizzo:**

Università degli Studi di Macerata

Segreteria organizzativa e didattica del Master H-DEEP,

Corso Cavour, n. 2, 62100 Macerata (MC).

Sulla busta cartacea va riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione al Master in "Umanesimo in Rete / Competenze digitali per la didattica, la scrittura digitale e la comunicazione H-DEEP a.a. 2020/2021".

In tal caso non fa fede il timbro postale di spedizione (fa fede il timbro apposto dall'ufficio postale di destinazione).

- **spedizione a mezzo posta elettronica certificata (PEC)**

all'indirizzo di posta elettronica certificata istituzionale dell'Università degli Studi di Macerata (ateneo@pec.unimc.it)

In tal caso la domanda di iscrizione ed i relativi allegati devono essere firmati con firma elettronica qualificata o firma digitale del candidato. In alternativa, i documenti citati, prodotti e debitamente sottoscritti con firma autografa devono essere digitalizzati.

In ogni caso, nella trasmissione dei documenti in modalità telematica devono essere osservate le seguenti regole:

- 1) nell'oggetto del messaggio deve essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione al Master in "Umanesimo in Rete / Competenze digitali per la didattica, la scrittura digitale e la comunicazione H-DEEP a.a. 2020/2021";
- 2) la domanda di iscrizione e gli altri documenti richiesti devono essere prodotti in formato PDF/A o PDF e allegati al messaggio di posta elettronica certificata trasmesso all'Università degli Studi di Macerata.

In tal caso, fa fede la data della ricevuta di avvenuta consegna.

Il Dipartimento non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dei recapiti da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Non sono accettate domande oltre i termini di iscrizione fissati o corredate di documentazione incompleta.

ART. 14 – PROCEDURA DI CONFERMA DELL'ISCRIZIONE, TASSA DI ISCRIZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

I candidati ammessi, provvedono alla conferma dell'iscrizione al Master mediante il pagamento della relativa tassa, pena l'esclusione dal Corso.

La tassa di iscrizione all'intero corso (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale e di ogni altro onere) è determinata in **€ 1.900** da pagare in due rate: la prima, pari ad **€ 1.100** da versare all'atto della conferma dell'iscrizione (**entro il 15 gennaio 2021**) la seconda, pari ad **€ 800** da versare **entro e non oltre il 15 aprile 2021**.

Il mancato rispetto della scadenza relativa al versamento della seconda rata comporta il pagamento di contributo aggiuntivo di mora di €15,00 da corrispondere entro il **15 maggio 2021** (30 giorni dalla scadenza).

Il mancato pagamento della seconda rata, gravata del contributo aggiuntivo di mora, entro 30 giorni dalla sua scadenza determina la perdita dello status di studente del corso ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti formativi eventualmente acquisiti.

La possibilità di partecipare alle lezioni, svolgere le altre attività previste e sostenere la prova finale per il conferimento del titolo è vincolata al versamento della seconda rata.



La tassa di iscrizione in qualità di uditore è determinata in € 1.000 (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale e di ogni altro onere) da versare in unica soluzione, con le stesse modalità, **entro e non oltre il 15 gennaio 2021.**

La tassa di iscrizione ai singoli moduli (singoli percorsi) è determinata in € 700,00 (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale e di ogni altro onere) per ciascun modulo, da corrispondere in unica soluzione, con le stesse modalità, **entro e non oltre il 15 gennaio 2021.** In caso di iscrizione contemporanea ai 2 moduli l'imposta di bollo virtuale va versata una sola volta, pertanto l'importo del modulo successivo al primo deve essere diminuito di € 16,00 relativo al bollo virtuale.

Essendo la tassa di iscrizione al di fuori del campo I.V.A., ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 633/1972 e successive modifiche, l'Università non emetterà fattura.

- Il pagamento della prima e della seconda rata deve essere autonomamente effettuato **tramite il sistema PagoPA.** È possibile eseguire il pagamento mediante internet banking oppure carta di credito oppure di persona presso gli sportelli bancari, gli ATM bancomat, i punti vendita Sisal e Lottomatica o altri prestatori di servizi di pagamento aderenti al sistema PagoPA (nel sito web <https://www.unimc.it/it/iscrizione-e-carriera/tasse-contributi/come-quando-pagare> è possibile consultare la Guida al pagamento delle tasse e dei contributi universitari tramite "PagoPA")

Per effettuare il pagamento occorre:

- collegarsi al sito web studenti.unimc.it;
- selezionare la voce "Login", inserendo le credenziali di autenticazione, per accedere all'"Area Riservata";

selezionare la voce "Pagamenti" e utilizzare il pulsante "stampa avviso PagoPA", per stampare l'avviso oppure il pulsante "Paga con PagoPA", per pagare direttamente.

Il pagamento tramite bonifico può essere effettuato solo dall'estero, utilizzando le seguenti coordinate: codice IBAN IT06N0306913401100000300008 – BIC: BCITITMMXXX – Istituto Cassiere: Intesa Sanpaolo S.p.a - Filiale 40359 - Piazza Mazzini, 27 - 62100 MACERATA

ART. 15 - PROCEDURA PER SOSTENERE LA PROVA FINALE

Gli iscritti ammessi a sostenere la prova finale sono tenuti a presentare con una delle modalità indicate per la presentazione della domanda di iscrizione, la **domanda di conseguimento del titolo di master in bollo**, su modulo disponibile alla pagina <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica>, almeno **trenta giorni prima della data fissata per l'esame finale** del Corso.

Per sostenere la prova finale è inoltre necessario versare il **contributo per il rilascio del diploma di master**, fissato in € 31,38 (comprensivo dell'imposta di bollo virtuale e di ogni altro onere), con le stesse modalità utilizzate per il pagamento della tassa di iscrizione.

ART. 16 – SUBENTRI E RINUNCE

Mancato raggiungimento numero minimo iscritti

In caso di mancato raggiungimento del numero di iscritti necessario, il Master non viene attivato. Gli iscritti sono rimborsati, a domanda, del contributo di iscrizione ad esclusione dell'imposta di bollo virtuale di € 16,00.

Ai fini del rimborso gli iscritti devono far pervenire alla Segreteria didattica, con una delle modalità indicate per la presentazione della domanda di iscrizione, apposita **domanda**

di rimborso delle tasse, corredata di copia fronte/retro di un valido documento di riconoscimento in corso di validità, redatta su modulo disponibile alla pagina <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica>.

Mancato raggiungimento numero massimo iscritti

In caso di mancato raggiungimento del numero massimo dei posti disponibili, l'Università degli Studi di Macerata si riserva la possibilità di accogliere eventuali domande di iscrizione pervenute oltre i termini fissati dal presente bando, previa verifica dei requisiti richiesti, in stretto ordine cronologico di presentazione, fino alla concorrenza dei posti ancora disponibili, a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica in presenza/on line.

Mancata conferma iscrizione e rinuncia

In caso di mancata conferma dell'iscrizione entro il termine, o di esplicita rinuncia degli aventi diritto, possono subentrare i candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria (ove prevista), a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica in presenza/on line. A questi è data comunicazione tramite e-mail.

Rinuncia

Per rinunciare agli studi, gli iscritti devono far pervenire alla Segreteria didattica, con una delle modalità indicate per la presentazione della domanda di iscrizione, apposita dichiarazione in bollo da € 16,00, redatta su modulo disponibile alla pagina <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica> corredata di copia fronte/retro di un valido documento di riconoscimento.

In caso di rinuncia non è previsto alcun rimborso di quanto versato. La rinuncia è un atto formale, con il quale si interrompe unilateralmente il proprio rapporto con l'Università degli Studi di Macerata. Essa comporta la perdita dello status di studente ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti formativi acquisiti, i quali possono essere sottoposti a convalida.

ART. 17 – INCOMPATIBILITÀ

Ai sensi dell'art. 142 T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari: pertanto i partecipanti al Master di cui al presente bando non possono iscriversi nel medesimo anno accademico ad un altro master, corso di specializzazione erogato da scuole, corso di dottorato di ricerca, corso di laurea o laurea specialistica/magistrale.

La frequenza dei corsi per la formazione iniziale degli insegnanti (TFA), previsti dal D.M. 249/2010, è incompatibile con l'iscrizione a corsi di dottorato di ricerca e a qualsiasi altro corso di studio che dà diritto all'acquisizione di CFU universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzati salvo specifiche disposizioni ministeriali.

Gli iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità, in debito del solo esame finale (all'atto della conferma dell'iscrizione di cui al precedente art. 14), possono effettuare un'iscrizione condizionata al Master, entro i termini previsti dal bando, purché i due corsi si riferiscano ad anni accademici diversi ed il titolo del primo venga acquisito entro il mese di aprile 2021. Entro 10 giorni dall'acquisizione del primo titolo, l'iscrizione al Master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena l'esclusione dal corso.

ART. 18 – UTILIZZO DELLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE

Le informazioni di carattere amministrativo vengono inviate agli iscritti tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale formato dallo username assegnato in fase di



registrazione, seguito da @studenti.unimc.it (es. m.rossi@studenti.unimc.it).

La casella di posta elettronica è attiva dal momento in cui viene perfezionata l'iscrizione al corso. Per accedere alla propria casella di posta elettronica collegarsi all'indirizzo <https://login.unimc>.

Gli iscritti sono tenuti a consultare con regolarità la casella di posta elettronica.

ART. 19 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR.

ART. 20 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la dr.ssa Luciana Danesi

ART. 21 – NORME FINALI

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.



RIEPILOGO IMPORTI TASSE

TIPOLOGIA ISCRIZIONE	I RATA	II RATA
Iscrizione all'intero corso	€ 1.100	€ 800

TIPOLOGIA ISCRIZIONE	RATA SINGOLA
Iscrizione in qualità di uditore	€ 1.000
Iscrizione ad 1 modulo	€ 700
Iscrizione a entrambi i moduli	€ 1.384

RIEPILOGO SCADENZE

TIPOLOGIA	SCADENZA
Domanda di iscrizione	15 dicembre 2020
Pubblicazione graduatoria ammessi	7 gennaio 2021
Pagamento I rata (o rata singola) della quota d'iscrizione	15 gennaio 2021
Avvio dell'attività didattica del Master	febbraio 2021
Pagamento II rata della quota d'iscrizione	15 aprile 2021
Stage o project work	tra novembre 2021 e gennaio 2022
Prova finale	marzo 2022

INFORMAZIONI

Segreteria didattica e organizzativa

Dr.ssa Luciana Danesi
Tel. 0733 2584081
segreteria.masterad@unimc.it

Responsabile gestione contabile e finanziaria

Dr. Gaia Calamanti
Tel. 0733 258 4305
gaia.calamanti@unimc.it

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Carlo Pongetti

Il Direttore del Master
prof.ssa Carla Canullo

Macerata, luglio 2020