



Università degli Studi di Macerata

MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO DAL TITOLO

PROFESSIONI PER LA COMUNICAZIONE DELL'ANTICO (PAST)

Anno Accademico 2022/2023

II edizione

AVVISO DI SELEZIONE

IL DIPARTIMENTO

visto il D.M. n. 270 del 22/10/2004 e in particolare l'art. 3;

viste le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'iscrizione degli studenti internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia vigenti per l'a.a. 2022/2023;

richiamato il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 363 del 18/10/2019 e in particolare l'art. 14;

visto il Regolamento dei corsi master, di perfezionamento e di formazione, emanato con D.R. n. 137 del 08/04/2015 e s.m.i.;

considerato che il Senato accademico e il Consiglio di amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 25 e del 28 gennaio 2022, hanno deliberato l'istituzione della II edizione del Master di II Livello dal titolo "Professioni per la comunicazione dell'antico (PAST)" per l'a.a. 2022/2023;

AVVISA

ART. 1 – OGGETTO

È avviata, nell'anno accademico 2022/2023, la procedura di ammissione e iscrizione alla seconda edizione del **Master di II Livello in "Professioni per la comunicazione dell'antico (PAST)"**, della durata di un anno, con percorso formativo di 60 crediti (CFU), pari a 1500 ore di impegno complessivo.

Il numero massimo dei posti disponibili è stabilito in **30 unità**.

Il Master non viene attivato se non è raggiunto il numero minimo di iscritti pari a **15 unità**.

ART. 2 – CONTESTO SOCIO-ECONOMICO

Nell'ambito della conservazione della memoria storica e nella gestione del patrimonio culturale del nostro Paese, che ha nei beni storico-archeologici il suo punto di forza e una preziosa risorsa ai fini della valorizzazione del territorio, risulta fondamentale la comunicazione dei contenuti specialistici al vasto pubblico, che può essere avvicinato alla fruizione soltanto se adeguatamente coinvolto e stimolato alla riflessione.

In particolare lo sviluppo, a livello internazionale, di discipline, quali la Public History e Public Archaeology, è andato di pari passo con l'introduzione di nuove tecniche comunicative per la disseminazione del passato e all'utilizzo del passato per la realizzazione di prodotti culturali a contenuto storico (libri, blog, piattaforme digitali, podcast, fumetti, videogames, film, serie tv, programmi televisivi,



documentari, progetti culturali museali, etc.). Si assiste, peraltro, a una esplosione di prodotti multimediali che si occupano del passato e/o che utilizzano scenari storici per l'intrattenimento.

In un contesto in cui quotidianamente la comunicazione del passato è affidata a non esperti, spesso improvvisatori e latori di informazioni non sempre corrette, l'Università deve rispondere alla sua vocazione primaria di controllare la veridicità dei contesti storici ricostruiti e utilizzati nei diversi ambiti (libri, video-giochi, fumetti, film e documentari) e di formare professionisti del sapere in grado di divulgare notizie corrette.

Si rende per tanto imperante l'esigenza di formare figure professionali in possesso sia dei saperi umanistici (l'oggetto della comunicazione) sia dei mezzi principali che garantiscano una efficace comunicazione degli stessi (gli strumenti della comunicazione).

Nel settore della musealizzazione dei beni storico-archeologici, inoltre, si prevede un significativo incremento della richiesta di personale altamente qualificato che curi gli aspetti divulgativi a diversi livelli, coinvolgendo un pubblico variegato e diversamente formato.

ART. 3 – OBIETTIVI FORMATIVI

Il Master ha come obiettivo la creazione di figure professionali che uniscano la formazione storica, artistica e archeologica di base a competenze tecniche e specifiche nella comunicazione dei contenuti di settore (la storia e l'archeologia del Mediterraneo antico) a un pubblico eterogeneo, composto di specialisti e non esperti, di diverse fasce di età e di variegato profilo socio-culturale. Il Master si propone di rafforzare la conoscenza metodologica e storiografica del passato e di sviluppare la capacità di concreta realizzazione di prodotti culturali a contenuto storico da declinarsi in diversi ambiti.

Il piano formativo del Master prevede, oltre a una parte di didattica in presenza in cui saranno acquisite competenze di carattere generale con una significativa declinazione nei percorsi individuati (scrittura, immagine/audiovisivo, apprendimento ludico e interattivo), seminari tenuti da specialisti nel settore della comunicazione di ambito sia nazionale sia internazionale, per consentire ai diplomati di individuare figure di riferimento nella loro formazione, cogliere le opportunità di lavoro che si presenteranno a livello nazionale e proporsi a pieno titolo ad enti ed aziende che operano in altri Stati.

In conclusione si prevede uno stage in un'azienda leader operante in uno dei tre ambiti specifici, per favorire l'inserimento dei partecipanti nel mondo del lavoro attraverso l'approccio con casi pratici e la soluzione di problematiche connesse con la professione.

ART. 4 – PROFILO PROFESSIONALE

Il Master intende formare figure professionali, altamente qualificate, spendibili negli ambiti del giornalismo scientifico e divulgativo, nell'editoria anche digitale e con particolare riferimento all'infanzia, nell'edutainment, nella comunicazione e didattica museale, in grado di realizzare prodotti culturali a contenuto storico (libri, blog, piattaforme digitali, podcast, fumetti, videogames, film, serie tv, programmi televisivi, documentari, progetti culturali museali, etc.).

In particolare i diplomati saranno chiamati a svolgere i seguenti ruoli e le seguenti funzioni:

RUOLI (Nomenclatura ISTAT)

2.5.4.1.1.0 SCRITTORI ED ASSIMILATI

2.5.4.1.2.3 AUTORE DI COPIONE PER RIVISTA

2.5.4.1.3.1 COPYWRITER

2.5.4.1.3.2 CREATORE E REDATTORE DI TESTI PUBBLICITARI

2.5.4.2.0.2 COLLABORATORE DI AGENZIA DI STAMPA

1.2.2.6.2.1 DIRETTORE DI AGENZIA DI STAMPA

1.2.2.6.2.2 DIRETTORE DI PERIODICO

2.5.4.2.0.0 GIORNALISTA

2.5.4.2.0.18 PUBBLICISTA

2.5.5.2.1.2 DOCUMENTARISTA

2.5.4.1.2.10 REDATTORE TESTI PER CINEMA RADIO TV



2.5.1.6.0.0 SPECIALISTI NELLE PUBBLICHE RELAZIONI, DELL'IMMAGINE E SIMILI
2.5.1.6.0.1 ADDETTO STAMPA

ART. 5 – SBOCCHI OCCUPAZIONALI

Sono previsti sbocchi occupazionali in ambito pubblico e privato

- negli enti preposti alla tutela, gestione e valorizzazione dei beni culturali, dal momento che oggi i singoli musei sono chiamati a gestire la comunicazione secondo canali avanzati, prevedendo in particolare nuove figure professionali, quali il Responsabile della Comunicazione e Addetti Stampa;
- nelle imprese e in altri enti privati, che si occupano della realizzazione di prodotti multimediali volti alla comunicazione di contenuti storici ed archeologici;
- nelle aziende che operano nel campo della divulgazione, dell'editoria, dell'edutainment e realizzano giochi e materiale educativo per l'infanzia.

ART. 6 – MODALITÀ E PERIODO DI SVOLGIMENTO, SEDE, FREQUENZA

L'attività didattica ha inizio il primo marzo 2023 e termina nel mese di dicembre 2023, quella di stage e/o project work, invece, si svolgerà nel periodo compreso tra giugno e febbraio 2024.

Il corso termina nel mese di febbraio 2024.

Il termine del corso è indicativo e può essere posticipato qualora esigenze organizzative lo richiedano.

La didattica è svolta in lingua italiana attraverso:

- **lezioni e seminari in presenza (n. 225 ore)**. I corsisti potranno seguire queste lezioni sia in presenza che da remoto in modalità sincrona (la frequenza è rilevata anche in modalità on-line).
- **lezioni fruibili a distanza** con la piattaforma e-learning dell'Università di Macerata (**n. 45 ore**).

Ai corsisti è richiesta la disponibilità di un personal computer collegato ad internet.

Le lezioni in presenza si svolgono, per un periodo di circa 7 settimane, nella sede dell'Università di Macerata, di norma nei giorni di lunedì (dalle ore 15,00 alle 19,00), martedì-venerdì (dalle ore 9,00 alle 13,00 e dalle ore 15,00 alle 19,00) e sabato (dalle ore 9,00 alle 13,00). Tali lezioni saranno concentrate in incontri settimanali di n. 40 ore ciascuna (orientativamente una settimana al mese). Il calendario sarà reso noto anticipatamente nell'ambiente online del Master.

La frequenza è obbligatoria e non può essere inferiore al 75% delle ore totali previste per ciascun modulo. Le attività a distanza vengono verificate in base al tracciamento effettuato tramite la piattaforma digitale.

ART. 7 - PERCORSO FORMATIVO

Il Master prevede 1500 ore di impegno complessivo di cui 270 di attività didattica (in presenza e a distanza), 300 ore di stage o project work e 930 ore di studio individuale. Il percorso formativo è articolato come segue:



PIANO DIDATTICO DEL MASTER PAST – ED. 2022/2023

MODULO 1: FORMAZIONE GENERALE			
Insegnamenti	SSD (**)	CFU	ORE
<i>Public History</i>	<i>L-ANT/03</i>	2	10
<i>Public Archaeology</i>	<i>L-ANT/08</i>	2	10
<i>Metodologia della ricerca storica 1 (Storia)</i>	<i>L-ANT/03</i>	2	10
<i>Metodologia della ricerca storica 2 (Archeologia)</i>	<i>L-ANT/06</i>	2	10
<i>Strategie di comunicazione</i>	<i>SPS/08</i>	3	15
TOTALE MODULO 1		11	55
MODULO 2: SCRIVERE DI STORIA			
Insegnamenti	SSD (**)	CFU	ORE
<i>Scrittura e comunicazione</i>	<i>L-FIL-LETT/12</i>	5	25
<i>Dalla storia alle storie: storytelling e podcasting</i>	<i>L-ANT/02</i>	4	20
<i>Costruire una rivista divulgativa di settore</i>	<i>M-FIL/05</i>	3	15
<i>Dalle fonti all'articolo</i>	<i>L-ANT/03</i>	2	10
<i>Dalla storia ai social media: il linguaggio del web</i>	<i>M-FIL/05</i>	3	15
TOTALE MODULO 2		17	85
MODULO 3: RAPPRESENTARE LA STORIA:			
Insegnamenti	SSD (**)	CFU	ORE
<i>Tecnologie e comunicazione dei beni culturali</i>	<i>INF/01</i>	3	15
<i>Museografia: musei reali e virtuali</i>	<i>L-ART/04</i>	3	15
<i>La comunicazione audiovisiva: narrare per immagini</i>	<i>M-FIL/05</i>	6	30
<i>Costruire un documentario</i>	<i>L-ART/06</i>	3	15
<i>Laboratorio:</i> <i>Mod. a) comunicazione audiovisiva 1</i> <i>Mod. b) comunicazione audiovisiva 2</i> <i>Mod. c) comunicazione audiovisiva 3</i> <i>Mod. d) edutainment 1</i> <i>Mod. e) edutainment 2</i>	<i>L-ART/06</i>	5	25
<i>Edutainment 1: il fumetto</i>	<i>L-ART/06</i>	3	15
<i>Edutainment 2: il gioco</i>	<i>L-ART/06</i>	3	15
TOTALE MODULO 3		26	130
Stage/Project work		4	300
STUDIO PERSONALE		-----	930
PROVA FINALE		2	-----
TOTALE MASTER		60	1500

(**) Settore scientifico disciplinare



Attività a distanza

La didattica a distanza è erogata con la piattaforma e-learning dell'Università di Macerata sulla quale sarà attivato un *account* personale per ogni studente. Attraverso tale piattaforma gli studenti potranno seguire le lezioni online 24 ore su 24, 7 giorni su 7, scaricare i materiali didattici e accedere alle risorse di rete, partecipare ai forum degli insegnamenti, ecc. Agli studenti è richiesta la disponibilità di un PC collegato a Internet con una linea ADSL o superiore.

Stage/project work

Ciascun corsista è tenuto a svolgere uno **stage** di n. 300 ore presso pubbliche amministrazioni o imprese, con le modalità definite dall'Ufficio stage dell'Università di Macerata.

*Sono autorizzati **tirocini in presenza** interni ed esterni l'Ateneo, anche fuori dell'Italia. È fatta salva, per manifeste esigenze dell'ente ospitante, la possibilità di attivare il tirocinio con **modalità a distanza** (smart working) o **parzialmente a distanza**.*

I corsisti già occupati possono sostituire l'attività di stage con un **project work** su un tema preventivamente concordato con il Consiglio di Direzione del Master; tale elaborato sarà oggetto di valutazione. Lo svolgimento del project work dovrà essere autocertificato su apposito modulo fornito dalla Segreteria didattica e organizzativa.

ART. 8 - PROVE DI ESAME E TITOLO CONSEGUIBILE

Prove intermedie di verifica

Sono previste, per ciascun insegnamento, prove intermedie di verifica delle conoscenze e competenze acquisite. Tali prove saranno valutate in 30/30, con eventuale indicazione della lode. La valutazione è considerata positiva se il candidato ottiene un punteggio almeno pari a 18/30.

Prova finale

La prova finale consiste nella discussione di una tesina o di un project work, su un tema preventivamente concordato con il Consiglio di Direzione del Master, davanti a una Commissione appositamente nominata. Tale prova è valutata in 110/110 con eventuale menzione della lode. La valutazione è considerata positiva se il candidato ottiene un punteggio almeno pari a 66/110.

È consentita l'ammissione all'esame finale solo dopo il superamento di tutte le prove intermedie e previa verifica del rispetto del vincolo di frequenza obbligatoria indicato all'articolo 6.

Titolo conseguibile

Iscritti all'intero percorso: a conclusione del corso, l'Università degli studi di Macerata rilascia a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, abbiano superato con esito positivo tutte le prove intermedie previste e la prova finale, **il titolo di Master universitario di II livello in "Professioni per la comunicazione dell'antico (PAST)".**

Iscritti a singoli moduli: a conclusione del corso l'Università degli Studi di Macerata rilascia a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, abbiano superato con esito positivo tutte le prove intermedie previste, abbiano discusso una tesina preventivamente concordata con il Consiglio di Direzione del Master davanti a una commissione appositamente nominata e abbiano presentato apposita istanza in bollo, **un attestato di frequenza** con attribuzione di crediti formativi.



Uditori: a conclusione del corso l'Università degli Studi di Macerata rilascia a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, abbiano presentato apposita istanza in bollo, **l'attestato di frequenza** senza attribuzione di crediti formativi.

ART. 9 – CONDIZIONI DI AMMISSIONE E SELEZIONE

Possono accedere al Master coloro che hanno conseguito una laurea magistrale o un diploma di laurea del vecchio ordinamento nelle seguenti aree:

- umanistica o sociale (offerta formativa fino al 2012);
 - scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche (area 10), o scienze storiche, filosofiche, pedagogiche e psicologiche (area 11);
- ovvero altri titoli riconosciuti equivalenti che a giudizio del Consiglio di Direzione del Master siano ritenuti funzionali rispetto al profilo professionale definito dal Corso stesso.

Possono chiedere l'iscrizione anche i candidati in possesso di un **titolo estero** riconosciuto idoneo dall'Università degli Studi di Macerata ai fini dell'accesso al Corso.

Ai candidati stranieri è richiesta un'ottima conoscenza della lingua italiana.

La selezione dei candidati viene effettuata da una Commissione nominata dal Direttore del Dipartimento, su proposta del Direttore del corso, **il 16 gennaio dalle ore 9.00 attraverso un collegamento telematico** (l'aula virtuale sarà comunicata con largo anticipo rispetto alla data della selezione). Il presente bando vale come convocazione.

Qualora data e orario della selezione dovessero subire delle modifiche, gli interessati riceveranno specifica comunicazione a mezzo e-mail.

La selezione si basa sui seguenti criteri:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo attribuibile 30/30
Curriculum	25/100
Voto di laurea	15/100
Pubblicazioni pertinenti ai SSD del master	10/100
Altri titoli	20/100
Colloquio	20/100
Lettera motivazionale (ed eventuale relazione della PA*)	10/100
Punteggio complessivo	100/100

* (cfr. art. 13)

A parità di punteggio, qualora il numero dei candidati che possono essere accolti superi il numero massimo dei posti disponibili previsto, verrà data precedenza al candidato più giovane.

La graduatoria generale di merito, stilata dalla Commissione secondo i criteri anzidetti, verrà pubblicata nel sito https://studiumanistici.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master/PAST_2022-23 **entro il 18 gennaio 2023**. La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati che possono provvedere alla conferma dell'iscrizione secondo quanto previsto all'art. 14, senza ricevere ulteriori comunicazioni in merito.

ART. 10 – UDITORI

Chi non possiede il titolo richiesto per l'accesso al Master (v. art. 9) **può partecipare in qualità di uditore.**



Gli uditori possono essere ammessi (in misura non superiore al 10% degli iscritti al corso) fino a completamento dei posti disponibili (**qualora tutti i posti disponibili non vengano coperti dagli iscritti all'intero percorso**) e **sono selezionati sulla base del curriculum**. A seguito di tale valutazione, eseguita dalla Commissione di selezione di cui all'art.9, gli uditori ammessi saranno inseriti nell'elenco pubblicato nel sito https://studiumanistici.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master/PAST_2022-23 **entro il 18 gennaio 2023**.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati, che da quel momento possono provvedere alla conferma della propria iscrizione, secondo quanto previsto all'art. 14 e non ricevono ulteriori avvisi in merito.

Gli uditori non possono svolgere le prove di verifica, intermedie e finale, né lo stage o project work.

Al termine delle lezioni, previa verifica della frequenza obbligatoria come stabilita nel precedente articolo 6, può essere rilasciato agli interessati, che ne facciano apposita richiesta un attestato di frequenza senza attribuzione di crediti formativi.

ART. 11 ISCRIZIONE A SINGOLI MODULI

È prevista la frequenza dei singoli moduli come indicato all'art. 7 dell'avviso di selezione, fino a completamento dei posti disponibili (**qualora tutti i posti disponibili non vengano coperti dagli iscritti all'intero percorso e dagli uditori**)

Per l'iscrizione al singolo modulo è richiesto il possesso dei requisiti indicati all'art. 9.

L'elenco degli ammessi, stilato dalla Commissione di selezione di cui all'art.9, viene pubblicato nel sito https://studiumanistici.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master/PAST_2022-23 entro e non oltre il **18 gennaio 2023**.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati che possono provvedere alla conferma dell'iscrizione secondo quanto previsto all'art. 14 e non ricevono ulteriori avvisi in merito.

Al termine delle lezioni, previa verifica della frequenza obbligatoria come stabilita nel precedente articolo 6, agli iscritti che abbiano superato con esito positivo le prove intermedie previste e ne facciano apposita richiesta, sarà rilasciato un attestato di frequenza al/ai modulo/i prescelto/i con attribuzione complessiva dei crediti formativi previsti.

ART. 12 – CONSIGLIO DI DIREZIONE

Per l'anno accademico 2022-2023, il Consiglio di Direzione del master è composto dalle prof.sse Simona Antolini, Jessica Piccinini (direttrici) e dai proff. Anton Giulio Mancino, Patrizia Dragoni, Roberto Perna, Maria Antonietta Rizzo (componenti).

ART. 13–PROCEDURA DI ISCRIZIONE

Per iscriversi al corso è necessario compilare, **entro e non oltre le ore 13.00 del 15 dicembre 2022**, la **domanda di iscrizione online**, collegandosi al sito web: <https://studenti.unimc.it> e selezionando:

- la voce "Registrazione", in caso di primo contatto con l'Ateneo, per ottenere le credenziali di autenticazione (nome utente e password);
- la voce "Login", per inserire le credenziali di autenticazione e accedere all'Area Riservata";
- la voce "Immatricolazione e pre-iscrizione" per accedere alla procedura guidata.



In caso di smarrimento o dimenticanza delle credenziali di autenticazione occorre selezionare la voce "Reset password".

Alla domanda di iscrizione vanno allegati:

- A) copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità in formato pdf o jpeg;
- B) una fotografia formato tessera su file digitale jn formato jpeg;
- C) i dati del proprio diploma di scuola media superiore (o titolo estero equivalente);
- D) curriculum firmato contenente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa gli studi compiuti con indicazione della votazione finale; elenco dettagliato degli eventuali titoli ed attestati che il candidato ritenga utili ai fini della selezione e le eventuali esperienze formative e professionali maturate;
- E) eventuali titoli ed attestati che contengono informazioni non autocertificabili;
- F) copia del permesso di soggiorno in formato digitale (solo per candidati non dell'Unione Europea residenti all'estero) o copia della lettera di convocazione in Questura rilasciata dall'Ufficio Postale, con l'obbligo, in quest'ultimo caso, di caricare la copia del permesso di soggiorno entro la data di avvio del corso;
- G) lettera motivazionale;
- H) modulo di dichiarazione sostitutiva di certificazione (all. 1) da allegare esclusivamente ai fini dell'applicazione dello sconto del 20% sulla tassa di iscrizione in virtù del *Programma "PA 110 e lode"* (v. art. 15);
- I) i dipendenti della PA potranno presentare eventuale relazione dell'amministrazione di appartenenza in cui vengono espone le motivazioni che supportano la candidatura, anche con riferimento alle particolari caratteristiche professionali del dipendente (suddetta relazione costituirà titolo aggiuntivo, non obbligatorio, per l'assegnazione delle eventuali borse di studio INPS a.a. 2022/2023). In caso di attribuzione di borse per la presente edizione del master, ne sarà data comunicazione sul sito;

Non sono accettate Domande oltre i termini di iscrizione o corredate di documentazione incompleta

LA PROCEDURA DI ISCRIZIONE SI SVOLGE TOTALMENTE ONLINE. NON È PERTANTO RICHIESTA LA TRASMISSIONE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI ALLEGATI.

La Pubblica Amministrazione non può accettare né richiedere certificazioni contenenti informazioni già in suo possesso. In questi casi **sono accettate soltanto le autocertificazioni.**

Tali novità non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana.

I candidati in possesso di un titolo estero presentano il titolo (o copia autenticata dello stesso), corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che lo ha rilasciato.

La dichiarazione di valore in loco può essere sostituita da attestazione rilasciata da enti ufficiali esteri o da centri ENIC-NARIC o dal Diploma Supplement.

I documenti scritti in lingua straniera vanno corredati di [traduzione ufficiale](#) in lingua italiana. La traduzione può essere eseguita nel Paese di provenienza oppure in Italia presso i Tribunali di zona o i traduttori ufficiali o giurati e deve essere comunque legalizzata dalla Rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente per territorio, salvo accordi specifici.



I titoli di studio vanno legalizzati dalle competenti Autorità del Paese che li ha rilasciati ove previsto dalle norme locali.

La legalizzazione è sostituita dal timbro "Apostille", apposto a cura delle competenti Autorità locali, per i Paesi che hanno aderito alla convenzione dell'Aja del 5 ottobre 1961.

La legalizzazione non è obbligatoria se il titolo di studio è stato rilasciato da uno dei Paesi aderenti alla Convenzione Europea di Bruxelles del 25 maggio 1987, ratificata dall'Italia con legge 24 aprile 1990, n. 106 (Belgio, Danimarca, Francia, Irlanda) o dalla Germania, in virtù della Convenzione italo - tedesca in materia di esenzione dalla legalizzazione di atti, conclusa a Roma il 7 giugno 1969 e ratificata con legge 12 aprile 1973, n. 17.

La normativa di riferimento è reperibile nel sito:
<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

ART. 14 – PROCEDURA DI CONFERMA DELL'ISCRIZIONE, TASSA DI ISCRIZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

I candidati ammessi provvedono alla conferma dell'iscrizione al Master mediante il pagamento della relativa tassa, pena l'esclusione dal Corso.

La tassa di iscrizione all'intero corso (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale e di ogni altro onere) è determinata in **€ 3.000** da pagare in due rate: la prima, pari ad **€ 2.000** da versare all'atto della conferma dell'iscrizione (**entro il 24 febbraio 2023**) la seconda, pari ad **€ 1.000** da versare **entro e non oltre il 30 aprile 2023**.

Il mancato rispetto della scadenza relativa al versamento della seconda rata comporta il pagamento di contributo aggiuntivo di mora di €15,00 da corrispondere entro il **30 maggio 2023** (30 giorni dalla scadenza).

Il mancato pagamento della seconda rata, gravata del contributo aggiuntivo di mora, entro 30 giorni dalla sua scadenza determina la perdita dello status di studente del corso ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti formativi eventualmente acquisiti.

La possibilità di partecipare alle lezioni, svolgere le altre attività previste e sostenere la prova finale per il conferimento del titolo è vincolata al versamento della seconda rata.

La tassa di iscrizione in qualità di uditore è determinata in **€ 2.000** (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale e di ogni altro onere) da corrispondere in unica soluzione, con le stesse modalità, **entro e non oltre il 24 febbraio 2023**.

La tassa di iscrizione ai singoli moduli è determinata in

- **€ 1.000** (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale e di ogni altro onere) **per il modulo 1**
- **€ 1.000** (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale e di ogni altro onere) **per il modulo 2**
- **€ 2.000** (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale e di ogni altro onere) **per il modulo 3**

da corrispondere in unica soluzione, con le stesse modalità, **entro e non oltre il 24 febbraio 2023**.

Essendo la tassa di iscrizione al di fuori del campo I.V.A., ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 633/1972 e successive modifiche, l'Università non emetterà fattura.



Il pagamento della prima e della seconda rata (oppure il pagamento della tassa di iscrizione in unica soluzione) deve essere autonomamente effettuato **tramite il sistema PagoPA**. È possibile eseguire il pagamento mediante internet banking, carta di credito oppure di persona presso gli sportelli bancari, gli ATM bancomat, i punti vendita Sisal e Lottomatica o altri prestatori di servizi di pagamento aderenti al sistema PagoPA (nel sito web <https://www.unimc.it/it/iscrizione-e-carriera/tasse-contributi/come-quando-pagare> è possibile consultare la Guida al pagamento delle tasse e dei contributi universitari tramite "PagoPA")

Per effettuare il pagamento occorre:

- collegarsi al sito web studenti.unimc.it;
- selezionare la voce "Login", inserendo le credenziali di autenticazione, per accedere all'"Area Riservata";
- selezionare la voce "Pagamenti" e utilizzare il pulsante "stampa avviso PagoPA", per stampare l'avviso oppure il pulsante "Paga con PagoPA", per pagare direttamente.

ART. 15 – AGEVOLAZIONI

Per i dipendenti della Pubblica Amministrazione in virtù del Protocollo d'intesa tra l'Università degli Studi di Macerata e il Ministro per la Pubblica amministrazione per l'avvio di iniziative di rafforzamento delle conoscenze e delle competenze del personale delle pubbliche amministrazioni - Programma "PA 110 e lode", (<https://www.unimc.it/it/didattica/pa-110-e-lode/offertaformativa>), la tassa di iscrizione viene decurtata del 20%. L'importo della seconda rata sarà pertanto pari a € 400.

ART. 16 - PROCEDURA PER SOSTENERE LA PROVA FINALE

Gli iscritti all'intero percorso ammessi a sostenere la prova finale sono tenuti a compilare, nella propria area riservata, la **domanda di conseguimento del titolo, secondo le indicazioni che saranno fornite, a tempo debito, dalla Segreteria didattica e organizzativa del corso**, e ad effettuare il pagamento (tramite PagoPA) del bollo virtuale di **€ 16,00**. È inoltre necessario versare il **contributo per il rilascio del diploma di Master** fissato in **€ 31,38** (comprensivo del bollo e di ogni altro onere), tramite il **sistema PagoPA**.

La suddetta domanda dovrà essere prodotta almeno **10 giorni prima della data fissata per l'esame finale** del corso.

ART. 17 - PROCEDURA PER CONSEGUIRE L'ATTESTATO DI FREQUENZA

Gli iscritti al singolo modulo, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando che abbiano superato con esito positivo le prove intermedie previste possono presentare, ai fini del rilascio dell'attestato finale, via e-mail, alla segreteria del Corso (luciana.danesi@unimc.it), la **domanda di rilascio dell'attestato di frequenza, in bollo** (la quota di **€ 32** comprensiva del bollo virtuale per istanza rilascio attestato e del bollo virtuale dell'attestazione, va versata tramite bollettino PagoPa reperibile nell'area riservata studenti <http://studenti.unimc.it/Home.do>), su modulo disponibile alla pagina web <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica>, almeno **10 giorni prima della data fissata per l'esame finale del Corso**.

Gli uditori possono presentare, via e-mail, alla segreteria del Corso (luciana.danesi@unimc.it), la **domanda di rilascio dell'attestato di frequenza, in bollo** (la quota di **€ 32** comprensiva del bollo virtuale per istanza rilascio attestato e del bollo virtuale dell'attestazione, va versata tramite bollettino PagoPa reperibile nell'area riservata studenti <http://studenti.unimc.it/Home.do>), su modulo disponibile alla pagina web



<https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica>, almeno **10 giorni prima della data fissata per l'esame finale del Corso.**

ART. 18 – SUBENTRI E RINUNCE

Mancato raggiungimento numero minimo iscritti

In caso di mancato raggiungimento del numero di iscritti necessario, il Master non viene attivato. Gli iscritti sono rimborsati, a domanda, del contributo di iscrizione ad esclusione dell'imposta di bollo virtuale di € 16,00.

Ai fini del rimborso gli iscritti devono far pervenire alla Segreteria didattica, a mezzo e-mail (luciana.danesi@unimc.it), apposita **domanda**, corredata di copia fronte/retro di un valido documento di riconoscimento in corso di validità, redatta su modulo disponibile alla pagina <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica>.

Mancata conferma iscrizione e rinuncia

In caso di mancata conferma dell'iscrizione entro il termine, o di esplicita rinuncia degli aventi diritto, possono subentrare i candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica in presenza/on line. A questi è data comunicazione tramite e-mail.

Rinuncia

Per rinunciare agli studi, le/gli iscritti/i devono far pervenire alla Segreteria del Master a mezzo e-mail (luciana.danesi@unimc.it) apposita dichiarazione redatta su modulo in bollo virtuale da € 16,00 scaricabile alla pagina <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica>, corredata da copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.

In caso di rinuncia non è previsto alcun rimborso di quanto versato. La rinuncia è un atto formale, con il quale si interrompe unilateralmente il proprio rapporto con l'Università degli Studi di Macerata. Essa comporta la perdita dello status di studente ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti acquisiti, i quali possono essere sottoposti a convalida.

ART. 19 – DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ISCRIZIONE CONTEMPORANEA

Ai sensi **dell'art. 1 della legge n. 33 del 12 aprile 2022:**

1) È possibile iscriversi contemporaneamente a due diversi corsi di laurea, di laurea magistrale o di master, anche presso più Università, Scuole o Istituti superiori ad ordinamento speciale

2) Non è consentita l'iscrizione contemporanea a due corsi di laurea o di laurea magistrale appartenenti alla stessa classe, nè allo stesso corso di master, neanche presso due diverse Università, Scuole o Istituti superiori ad ordinamento speciale.

3) È altresì consentita l'iscrizione contemporanea a un corso di laurea o di laurea magistrale e a un corso di master, di dottorato di ricerca o di specializzazione, ad eccezione dei corsi di specializzazione medica, nonché l'iscrizione contemporanea a un corso di dottorato di ricerca o di master e a un corso di specializzazione medica.

4) L'iscrizione contemporanea di cui ai punti 1 e 3 è consentita presso istituzioni italiane ovvero italiane ed estere.

La frequenza dei corsi per la formazione iniziale degli insegnanti, previsti dal **D.M. 249/2010**, è incompatibile con l'iscrizione a corsi di dottorato di ricerca e a qualsiasi altro corso di studio che dà diritto all'acquisizione di CFU universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzati salvo specifiche disposizioni ministeriali.



ART. 20 – UTILIZZO DELLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE

Le informazioni di carattere amministrativo vengono inviate agli iscritti tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale formato dallo username assegnato in fase di registrazione, seguito da @studenti.unimc.it (es. m.rossi@studenti.unimc.it).

La casella di posta elettronica è attiva dal momento in cui viene perfezionata l'iscrizione al corso. Per accedere alla propria casella di posta elettronica collegarsi all'indirizzo <https://login.unimc>.

Gli iscritti sono tenuti a consultare con regolarità la casella di posta elettronica.

ART. 21 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dagli studenti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR. Ulteriori informazioni in merito al trattamento dei dati forniti sono reperibili alla pagina web <https://www.unimc.it/it/privacy-policy> nell'Informativa intitolata "Immatricolarsi ai corsi universitari"

ART. 22 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la dr.ssa Luciana Danesi

ART. 23 – NORME FINALI

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.



RIEPILOGO IMPORTI TASSE

TIPOLOGIA ISCRIZIONE	I RATA	II RATA
Iscrizione all'intero corso	€ 2.000	€ 1.000

TIPOLOGIA ISCRIZIONE	RATA SINGOLA
Iscrizione in qualità di uditore	€ 2.000
Iscrizione al modulo 1	€ 1.000
Iscrizione al modulo 2	€ 1.000
Iscrizione al modulo 3	€ 2.000

RIEPILOGO SCADENZE

TIPOLOGIA	SCADENZA
Domanda di iscrizione	15 dicembre 2022
Pubblicazione graduatoria ammessi	18 gennaio 2023
Pagamento I rata (o rata singola) della quota d'iscrizione	24 febbraio 2023
Avvio dell'attività didattica del Master	1 marzo 2023
Pagamento II rata della quota d'iscrizione	30 aprile 2023
Stage e project work	tra giugno 2023 e febbraio 2024
Prova finale	marzo 2024

INFORMAZIONI

Segreteria didattica e organizzativa

Dr.ssa Luciana Danesi

Tel. 0733 2584081

segreteria.masterad@unimc.it

Il Direttore del Dipartimento
prof. John Francis McCOURT

Le Direttrici del Master

prof.ssa Simona Antolini

prof.ssa Jessica Piccinini



AII. 1

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(ART. 46 del D.P.R. 445/2000)**

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____

dichiara appartenere al seguente ente:

E-mail (PEC) dell'ente di appartenenza:

Codice IPA dell'ente di appartenenza, come indicato sul sito <https://indicepa.gov.it/ipa-portale/consultazione/indirizzo-sede/ricerca-ente> :

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art.75 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il sottoscritto è consapevole che i dati personali conferiti verranno trattati ai fini dell'esecuzione delle operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso. L'informativa sul trattamento dei dati è disponibile nel [sito](#) web di Ateneo.

Data _____

Firma _____