



unimc
UNIVERSITÀ DI MACERATA

DIPARTIMENTO DI
STUDI UMANISTICI / lingue, mediazione, storia, lettere, filosofia



LUDOSOFICI



Università degli Studi di Macerata

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN

FARE FILOSOFIA CON COMUNITÀ E CON I BAMBINI.

PENSARE, CONDIVIDERE, COOPERARE

Anno Accademico 2019/2020

I edizione

AVVISO DI SELEZIONE

IL DIPARTIMENTO

vista la L. n. 341 del 19/11/1990 e in particolare l'art. 6;

visto il D.M. n. 270 del 22/10/2004 e in particolare l'art. 3;

viste le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'iscrizione degli studenti internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia vigenti per l'a.a. 2019/2020;

richiamato il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 34 del 30/01/2014 e in particolare l'art. 14;

visto il Regolamento dei corsi master, di perfezionamento e di formazione, emanato con D.R. n. 137 del 08/04/2015 e s.m.i.;

considerato che il Senato accademico e il Consiglio di amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 28 e del 31 gennaio 2020, hanno deliberato l'istituzione del Corso di Perfezionamento in "Fare filosofia con comunità e con i bambini. Pensare, condividere, cooperare", per l'a.a. 2019/2020;

AVVISA

ART. 1 – OGGETTO

Il Dipartimento di Studi Umanistici – Lingue, Mediazione, Storia, Lettere, Filosofia dell'Università degli Studi di Macerata, in collaborazione con il **Centro di Ricerca sull'indagine Filosofica (CRIF) sez. Marche**; con l'**Associazione "I Ludosofici"**, con sede in Milano; con il **Centro Psico-Pedagogico per l'Educazione e la Gestione dei conflitti**, con sede in Piacenza, promuove, nell'anno accademico 2019/2020, la procedura di attivazione della prima edizione del Corso di Perfezionamento in "Fare filosofia con comunità e con i bambini. Pensare, condividere, cooperare", della durata di 7 mesi, **con percorso formativo di 24 crediti (CFU), pari a 600 ore di impegno complessivo.**

Il numero massimo dei posti disponibili è stabilito in **30 unità**. Il Corso non viene attivato se non è raggiunto il numero minimo di iscritti pari a **20 unità**.

ART. 2 – CONTESTO SOCIO-ECONOMICO

Il Corso trova le proprie motivazioni nella domanda di formazione che deriva da un lato dal mondo della scuola, dall'altro dagli enti ed associazioni impegnati in attività formative o di reinserimento nella



società, ma anche in generale dalla crescente consapevolezza che la complessità del mondo contemporaneo esige un incremento della formazione durante tutte le età della vita, con particolare attenzione alla capacità di formare competenze trasversali fin dall'infanzia.

Nel 2016 il World Economic Forum aveva decretato che nel 2020 le abilità richieste dalle aziende sarebbero state le cosiddette soft skills, vale a dire: flessibilità cognitiva, negoziazione, capacità di giudizio e di prendere decisioni, intelligenza emotiva, capacità di coordinarsi con gli altri, creatività, pensiero critico e complex problem solving.

Secondo l'Orbis research, inoltre, il mercato delle soft skills non solo è stato il mercato trainante in Europa negli ultimi due anni, ma raggiungerà un tasso di sviluppo del 33,46 % entro il 2021. Inoltre, si rileva che sarà sempre più urgente, anche per le aziende, fare affidamento su nuovi modelli organizzativi basati sull'acquisizione, da parte dei dipendenti, di life skills, definite dall'OMS come "quelle skills (abilità, competenze) che è necessario apprendere per mettersi in relazione con gli altri e per affrontare i problemi, le pressioni e gli stress della vita quotidiana". Esse possono essere insegnate ai più giovani con l'obiettivo di migliorare l'autostima e la fiducia, ed è la stessa OMS ad indicare la scuola come ambiente ideale per il loro allenamento.

Non risultano sul territorio marchigiano altre offerte per una formazione così strutturata.

ART. 3 – OBIETTIVI FORMATIVI

Il Corso di perfezionamento offre un percorso che integra molteplici metodologie per la formazione di competenze trasversali in bambini/giovani e adulti, mettendole in gioco nella cornice coerente delle modalità formative, comunicative e relazionali proprie della filosofia.

Ci si propone di formare competenze di base - per formatori, educatori, insegnanti, operatori sociali, dirigenti aziendali, genitori - affinché possano costruire ambienti di relazione, di apprendimento, di lavoro improntati alla capacità di ascoltare differenti prospettive, di integrare le idee gli uni degli altri, di fornire ragioni a supporto delle opinioni espresse, di offrirsi aiuto reciproco a trarre conclusioni da quanto si dice, apprendendo in tal modo a dialogare in modo rispettoso dell'altro/a e dei contenuti che ciascuno/a porta nella discussione.

Il Corso intende implementare alcune capacità di sviluppare abilità logiche e metacognitive, relazionali, comunicative, del pensiero complesso, di attenersi ai fatti e alle conoscenze in proprio possesso, di evitare generalizzazioni infondate e pregiudizi impropri; promuove la capacità di favorire lo sviluppo logico, critico e creativo del pensiero; sostiene l'abilità di favorire percorsi di consapevolezza del valore dell'altro/a e di sé, sviluppando così processi di costruzione dell'autonomia personale che siano in armonia con la costitutiva relazionalità dell'esistenza.

ART. 4 – PROFILO PROFESSIONALE E SBOCCHI OCCUPAZIONALI

Il Corso si rivolge a insegnanti, formatori, educatori, operatori sociali, genitori, dottorandi, studenti all'ultimo anno ma anche dirigenti aziendali

ART. 5 – MODALITÀ E PERIODO DI SVOLGIMENTO, SEDE, FREQUENZA

L'attività didattica **inizia nel mese di luglio 2020 e termina nel mese di gennaio 2021**. Il termine dell'attività didattica è indicativo e può essere posticipato qualora esigenze organizzative lo richiedano.

La data di inizio è comunicata successivamente alla conferma dell'iscrizione.

La didattica è svolta in lingua italiana attraverso lezioni fruibili a distanza con la piattaforma e-learning dell'Università di Macerata (**in modalità webinar e videolezioni; n. 45 ore del Modulo 1 + 30 ore del Modulo 2**) e lezioni e seminari **in presenza** nella sede dell'Università di Macerata (**n. 35 ore del Modulo 2**).

Qualora emergessero impedimenti di carattere sanitario, le lezioni del modulo 2 (n. 35 ore) verranno svolte anch'esse a distanza.

Ai corsisti è richiesta la disponibilità di un personal computer collegato ad internet.

Le lezioni (n. 110 ore) sono distribuite come segue:



- **sessione estiva intensiva (pari a 45 ore):** Luglio, dal 20 Lunedì – al 25 Sabato;
 - Webinar Lunedì 2 ore
 - Webinar Martedì, Mercoledì, Giovedì, Venerdì: 4 ore
 - Webinar Sabato 2 ore
 - Videolezioni
 - *Agosto: 26 Mercoledì, 27 Giovedì, 28 Venerdì*
 - Webinar
 - Videolezioni

- **sessione autunnale:** Settembre 11-12/ 25-26; Ottobre 9-10/ 23-24; Novembre 6-7/ 20-21/ 27
 - laboratori : venerdì pomeriggio + sabato mattina
 - Webinar Venerdì 3 ore
 - Webinar Sabato 2 ore
 - Videolezioni

Il calendario sarà reso noto anticipatamente nell'ambiente online del Corso.

La frequenza è obbligatoria e non può essere inferiore al 75% delle ore totali. Le attività a distanza vengono verificate in base al loro svolgimento e al tracciamento effettuato tramite la piattaforma digitale.

ART. 6 - PERCORSO FORMATIVO

Il Corso prevede 600 ore di impegno complessivo di cui 110 di attività didattica (in presenza e a distanza, secondo quanto riportato nel precedente articolo) e 490 ore di studio individuale. Il percorso formativo è articolato come segue:

PIANO DIDATTICO DEL C.P. *Fare filosofia con comunità e con i bambini.*
Pensare, condividere, cooperare – ED. 2019/2020

MODULO 1 (SESSIONE ESTIVA)			
INSEGNAMENTI	SSD*	CFU	ORE
Commun-Icare	M-Fil/03	1	5
Les marionnettes-philosophes	M-Fil/03	1	5
Di mille colori (prospettive interculturali)	M-Fil/01	1	5
So-stare in solitudine: tra competenza emotiva e competenza sociale	M-Psi/04	1	5
So-stare nei conflitti: la competenza conflittuale (mod. 1)	M-Psi/04	1	5
Giocare con le cose e con le idee (mod. 1)	M-Ped/03	1	5
Ascoltare e narrare	M-Ped/02	1	5
Identità, generi, differenze	M-Fil/03	1	5
Resilienza e comunità	M-Psi/05	1	5
TOTALE MODULO 1		9	45
MODULO 2 (SESSIONE AUTUNNALE)			
INSEGNAMENTI	SSD	CFU	ORE
So-stare nei conflitti (mod. 2): la competenza conflittuale	M-Psi/04	1	5
Giocare con le cose e con le idee (mod. 2)	M-Ped/03	1	5
A spasso nel bosco (Laboratorio alla scoperta della natura)	M-Fil06/06	1	5
Espressività, gestualità e forme teatrali di comunicazione	M-Fil/03	1	5
Scuole e modelli di Filosofia con i/le bambini/e	M-Fil/03	2	10



Laboratorio di Filosofia con i/le bambini/e -	M-Fil/03	1	5
Ascolto attivo e comunicazione democratica	M-Ped/01	1	5
Project-azione	M-Psi/04	1	5
Laboratorio di progettazione	M-Psi/04	1	5
La conduzione dei gruppi e la leadership di servizio	M-Psi/04	1	5
Ascoltare, dialogare, cooperare, e decidere insieme	M-Ped/02	1	5
Progettazione ed esercitazione	M-Psi/04	1	5
TOTALE MODULO 2		13	65
STUDIO PERSONALE		-----	490
PROVA FINALE		2	-----
TOTALE		24	600

(*) *Settore scientifico disciplinare*

Attività a distanza

La didattica a distanza è erogata con la piattaforma e-learning dell'Università di Macerata sulla quale sarà attivato un *account* personale per ogni studente. Attraverso tale piattaforma gli studenti potranno seguire le lezioni in modalità webinar e in modalità videolezioni online (queste sono fruibili invece 24 ore su 24, 7 giorni su 7), scaricare i materiali didattici e accedere alle risorse di rete, partecipare ai forum degli insegnamenti, ecc.

Agli studenti è richiesta la disponibilità di un PC collegato ad Internet con una linea ADSL.

ART. 7 - PROVE DI ESAME E TITOLO CONSEGUIBILE

Prova finale

Per la prova finale sarà richiesta la elaborazione, presentazione e discussione di un progetto di intervento (project work) di "filosofia di comunità" o "filosofia con i bambini" davanti a una Commissione appositamente nominata. Tale prova è valutata in centodecimi con eventuale menzione della lode. La valutazione è considerata positiva se il candidato ottiene un punteggio almeno pari a 66/110.

È consentita l'ammissione all'esame finale previa verifica del rispetto del vincolo di frequenza obbligatoria indicato all'articolo 5.

Titolo conseguibile

A conclusione del corso, l'Università degli Studi di Macerata rilascia, a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, hanno superato con esito positivo la prova finale e hanno presentato apposita istanza in bollo (v. art. 13), l'attestato di frequenza al Corso di perfezionamento / al singolo modulo del Corso di perfezionamento (con attribuzione complessiva dei crediti formativi previsti).

ART. 8 – CONDIZIONI DI AMMISSIONE E SELEZIONE

Possono accedere al Corso coloro che sono in possesso di una laurea triennale, di una laurea magistrale, di un diploma di laurea del vecchio ordinamento.

Non sono richieste previe conoscenze e competenze.

Possono chiedere l'iscrizione anche i candidati in possesso di un titolo estero riconosciuto idoneo (equiparato) dall'Università degli Studi di Macerata ai fini dell'accesso al Corso.

Ai candidati stranieri è richiesta un'ottima conoscenza della lingua italiana.

Una Commissione di selezione, nominata dal Direttore della struttura proponente, su proposta delle Direttrici del Corso, effettua la sola verifica del possesso dei titoli richiesti per l'accesso al Corso.



L'elenco degli ammessi, stilato dalla Commissione di cui sopra, secondo i criteri anzidetti, viene pubblicato nel sito entro e non oltre il **22 giugno 2020**

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati che possono provvedere alla conferma dell'iscrizione secondo quanto previsto all'art. 12 e non riceveranno ulteriore comunicazione in merito.

ART. 9 ISCRIZIONE A SINGOLI MODULI

E' prevista la frequenza dei singoli moduli riportati all'art. 6 dell'avviso di selezione, fino a completamento dei posti disponibili (qualora tutti i posti disponibili non vengano coperti dagli studenti iscritti a entrambi i moduli)

Per l'iscrizione al singolo modulo è richiesto il possesso dei requisiti indicati all'art. 8.

L'elenco degli ammessi, stilato dalla Commissione di selezione di cui all'art. 8, viene pubblicato nel sito http://studiumanistici.unimc.it/it/didattica/post-lauream/corsi-di-perfezionamento/Fare-filosofia-con-comunita-e-con-i-bambini_2019-20 entro e non oltre il **22 giugno 2020**

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati che possono provvedere alla conferma dell'iscrizione secondo quanto previsto all'art. 12 e non riceveranno ulteriore comunicazione in merito

ART. 10 – DIREZIONE DEL CORSO

Per l'anno accademico 2019-2020 L'incarico di direzione del Corso viene conferita alle prof.sse Carla Danani, Paola Nicolini, Donatella Pagliacci (CdA del 31/01/2020).

ART. 11-PROCEDURA DI ISCRIZIONE

Modalità di compilazione della domanda di iscrizione

Per iscriversi al corso è necessario compilare la **domanda di iscrizione online**, collegandosi al sito web: <https://studenti.unimc.it> e selezionando:

- la voce "Registrazione", in caso di primo contatto con l'Ateneo, per ottenere le credenziali di autenticazione (nome utente e password);
- la voce "Login", per inserire le credenziali di autenticazione e accedere all'Area Riservata";
- la voce "Immatricolazione e pre-iscrizione" per accedere alla procedura guidata.

In caso di smarrimento o dimenticanza delle credenziali di autenticazione occorre selezionare la voce "Reset password".

Una volta compilata on line, la domanda di iscrizione deve essere stampata e firmata. Ad essa devono essere allegati:

- A) copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- B) una fotografia formato tessera;
- C) curriculum firmato contenente: la dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa gli studi compiuti con indicazione della votazione finale; l'elenco dettagliato degli eventuali titoli ed attestati che il candidato ritenga utili ai fini della selezione; le eventuali esperienze formative e professionali maturate;
- D) eventuali titoli ed attestati che contengono informazioni non autocertificabili.

La Pubblica Amministrazione non può più accettare né richiedere certificazioni contenenti informazioni già in suo possesso. In questi casi **sono accettate soltanto le autocertificazioni**. Tali novità non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana.

I candidati in possesso di un titolo estero presentano la domanda di iscrizione, gli allegati richiesti e il titolo (o copia autenticata dello stesso), corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana,



legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo. La dichiarazione di valore in loco può essere sostituita da attestazione rilasciata da enti ufficiali esteri o da centri ENIC-NARIC o dal Diploma Supplement.

I documenti scritti in lingua straniera vanno corredati di [traduzione ufficiale](#) in lingua italiana. La traduzione può essere eseguita nel Paese di provenienza oppure in Italia presso i Tribunali di zona o i traduttori ufficiali o giurati e deve essere comunque legalizzata dalla Rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente per territorio, salvo accordi specifici.

I titoli di studio vanno legalizzati dalle competenti Autorità del Paese che li ha rilasciati ove previsto dalle norme locali.

La legalizzazione è sostituita dal timbro "Apostille", apposto a cura delle competenti Autorità locali, per i Paesi che hanno aderito alla convenzione dell'Aja del 5 ottobre 1961.

La legalizzazione non è obbligatoria se il titolo di studio è stato rilasciato da uno dei Paesi aderenti alla Convenzione Europea di Bruxelles del 25 maggio 1987, ratificata dall'Italia con legge 24 aprile 1990, n. 106 (Belgio, Danimarca, Francia, Irlanda) o dalla Germania, in virtù della Convenzione italo - tedesca in materia di esenzione dalla legalizzazione di atti, conclusa a Roma il 7 giugno 1969 e ratificata con legge 12 aprile 1973, n. 17.

La normativa di riferimento è reperibile nel sito:
<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Modalità di presentazione domanda di iscrizione

La domanda di iscrizione e i relativi allegati **devono pervenire** alla segreteria organizzativa e didattica del Corso di perfezionamento (**entro e non oltre le ore 12.00 del 19 giugno 2020**, esclusivamente con una delle modalità di seguito elencate:

- **spedizione all'indirizzo postale:**

Università degli Studi di Macerata,
Segreteria organizzativa e didattica dei Corsi post laurea,
Corso Cavour, n. 2, 62100 Macerata (MC).

Sulla busta cartacea va riportata la dicitura: Domanda di iscrizione al Corso di perfezionamento in "Fare filosofia con comunità e con i bambini. Pensare, condividere, cooperare" a.a. 2019/2020.

Il Dipartimento non risponde di eventuali ritardi nella consegna o smarrimento delle buste.

Non fa fede il timbro postale di partenza.

- **spedizione a mezzo posta elettronica**

all'indirizzo di posta elettronica certificata istituzionale dell'Università degli Studi di Macerata (ateneo@pec.unimc.it)

La domanda di iscrizione e gli altri documenti richiesti possono essere sottoscritti con una firma elettronica qualificata, o firma digitale (qualora non si disponga di una firma elettronica qualificata o digitale, la domanda di iscrizione e i relativi allegati, possono essere sottoscritti con firma autografa e digitalizzati)

In ogni caso, nella trasmissione dei documenti in modalità telematica devono essere osservate le seguenti regole:

- 1) nell'oggetto del messaggio deve essere riportata la dicitura: Domanda di iscrizione al Corso di perfezionamento in "Fare filosofia con comunità e con i bambini. Pensare, condividere, cooperare" a.a. 2019/2020;
- 2) la domanda di iscrizione e gli altri documenti richiesti devono essere prodotti in formato PDF/A o PDF e allegati al messaggio di posta elettronica certificata trasmesso all'Università degli Studi di Macerata.

In tal caso, fa fede la data della ricevuta di avvenuta consegna

Il Dipartimento non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dei recapiti da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del



cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Non sono accettate domande oltre i termini di iscrizione fissati o corredate di documentazione incompleta.

STANTE LA SITUAZIONE DI CHIUSURA DELLE SEDI UNIVERSITARIE PER L'EMERGENZA CORONAVIRUS NON È POSSIBILE PREVEDERE LA CONSEGNA A MANO DELLA DOMANDA.

INOLTRE, IL RICEVIMENTO DELLA DOMANDA A MEZZO POSTA RIMANE AD ESCLUSIVO RISCHIO DEL METTENTE, CONSIDERATO CHE LE SEDI UNIVERSITARIE SONO APERTE ESCLUSIVAMENTE IL MARTEDÌ, MERCOLEDÌ E GIOVEDÌ.

ART. 12 – PROCEDURA DI CONFERMA DELL'ISCRIZIONE, TASSA DI ISCRIZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

I candidati ammessi, provvedono alla conferma dell'iscrizione al Corso di perfezionamento mediante il pagamento della relativa tassa, pena l'esclusione dal Corso.

La tassa di iscrizione all'intero corso (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale e di ogni altro onere) è determinata in € 800 da pagare in due rate: la prima, pari ad € 500 da versare all'atto della conferma dell'iscrizione (**entro il 30 giugno 2020**) la seconda, pari ad € 300 da versare **entro e non oltre il 30 settembre 2020**

Il mancato rispetto della scadenza relativa al versamento della **seconda rata** comporta il pagamento di contributo aggiuntivo di mora di €15,00 da corrispondere entro il **30 ottobre 2020** (30 giorni dalla scadenza).

La possibilità di partecipare alle lezioni, svolgere le altre attività previste e sostenere la prova finale per il conferimento del titolo è vincolata al versamento della seconda rata.

Il mancato pagamento della seconda rata, gravata del contributo aggiuntivo di mora, entro 30 giorni dalla sua scadenza determina la perdita dello status di studente del Corso ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti formativi eventualmente acquisiti.

È possibile il pagamento con la carta del docente.

Il corso è presente nella piattaforma Sofia.

La tassa di iscrizione al singolo modulo (singolo percorso) è determinata in € 500,00 (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale e di ogni altro onere) per ciascun modulo, da corrispondere in unica soluzione, con le stesse modalità, **entro e non oltre il 30 giugno**.

Essendo la tassa di iscrizione al di fuori del campo I.V.A., ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 633/1972 e successive modifiche, l'Università non emetterà fattura.

- Il pagamento deve essere effettuato **tramite avviso PagoPA** da pagare mediante internet banking o carta di credito oppure di persona presso gli sportelli bancari, gli ATM bancomat, i punti vendita Sisal e Lottomatica o altri prestatori di servizi di pagamento aderenti al sistema "PagoPA".

Per stampare l'avviso pagoPA (ulteriori informazioni sono riportate nel sito web <https://www.unimc.it/iscrizione-e-carriera/tasse-contributi/come-quando-pagare>) occorre:

- collegarsi al sito web studenti.unimc.it;
- selezionare la voce "Login", inserendo le credenziali di autenticazione, per accedere all'"Area Riservata";
- selezionare la voce "Pagamenti" e utilizzare il pulsante "stampa avviso PagoPA";
- Il pagamento sarà registrato automaticamente nel sistema gestionale dell'Ateneo nei giorni immediatamente successivi alla data di effettivo versamento



- **E' possibile effettuare il pagamento con la "carta del docente".** Alla pagina <https://www.unimc.it/it/docente/carta-del-docente/procedura-di-utilizzo> sono riportate le istruzioni relative alla generazione del buono. Lo stesso dovrà essere consegnato o spedito in formato digitale (pdf) alla segreteria didattica del Corso (luciana.danesi@unimc.it) che provvederà alla validazione e alla registrazione del pagamento che coprirà una parte, o l'intera quota, della tassa di iscrizione.

Coloro che si trovano all'estero possono pagare tramite bonifico bancario, utilizzando le seguenti coordinate: IBANIT06N0306913401100000300008 - Istituto Cassiere INTESA SANPAOLO - Filiale 40359 - Piazza Mazzini, 27 - 62100 Macerata (MC) - codice internazionale BIC BCITITMM.

I candidati non dell'Unione Europea residenti all'estero sono tenuti a presentare copia del codice fiscale e copia del permesso di soggiorno in corso di validità o della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso, con l'obbligo, in quest'ultimo caso, di presentare copia del permesso di soggiorno entro la data di conclusione del corso.

ART. 13 - PROCEDURA PER SOSTENERE LA PROVA FINALE

Gli iscritti ammessi a sostenere la prova finale sono tenuti a presentare la **domanda di ammissione all'esame finale e di rilascio dell'attestato in bollo**, su modulo disponibile alla pagina <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica>. La suddetta domanda, corredata da una marca da bollo di € 16,00, dovrà pervenire alla segreteria organizzativa e didattica almeno **trenta giorni prima della data fissata per l'esame finale** del Corso

ART. 14 – SUBENTRI E RINUNCE

Mancato raggiungimento numero minimo iscritti

In caso di mancato raggiungimento del numero di iscritti necessario, il Corso non viene attivato. Gli iscritti sono rimborsati, a domanda, del contributo di iscrizione ad esclusione dell'imposta di bollo virtuale di € 16,00.

Ai fini del rimborso gli iscritti devono far pervenire alla Segreteria didattica, con una delle modalità indicate per la presentazione della domanda di iscrizione, apposita **domanda di rimborso delle tasse**, corredata di copia fronte/retro di un valido documento di riconoscimento in corso di validità, redatta su modulo disponibile alla pagina <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica>.

Mancato raggiungimento numero massimo iscritti

In caso di mancato raggiungimento del numero massimo dei posti disponibili, l'Università degli Studi di Macerata si riserva la possibilità di accogliere eventuali domande di iscrizione pervenute oltre i termini fissati dal presente bando, previa verifica dei requisiti richiesti, in stretto ordine cronologico di presentazione, fino alla concorrenza dei posti ancora disponibili, a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica in presenza/on line.

Mancata conferma iscrizione e rinuncia

In caso di mancata conferma dell'iscrizione entro il termine, o di esplicita rinuncia degli aventi diritto, possono subentrare i candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria (ove prevista), a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica in presenza/on line. A questi è data comunicazione tramite e-mail.

Rinuncia

Per rinunciare agli studi, gli iscritti devono far pervenire alla Segreteria didattica, con una delle modalità indicate per la presentazione della domanda di iscrizione, apposita dichiarazione in bollo da € 16,00, redatta su modulo disponibile alla pagina <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica> corredata di copia fronte/retro di un valido documento di riconoscimento.



In caso di rinuncia non è previsto alcun rimborso di quanto versato. La rinuncia è un atto formale, con il quale si interrompe unilateralmente il proprio rapporto con l'Università degli Studi di Macerata. Essa comporta la perdita dello status di studente ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti formativi acquisiti, i quali possono essere sottoposti a convalida.

ART. 15 – UTILIZZO DELLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE

Le informazioni di carattere amministrativo vengono inviate agli studenti tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale formato dallo username assegnato in fase di registrazione, seguito da @studenti.unimc.it (es. m.rossi@studenti.unimc.it).

La casella di posta elettronica è attiva dal momento in cui viene perfezionata l'iscrizione al Corso. Per accedere alla propria casella di posta elettronica collegarsi all'indirizzo <https://login.unimc.it>. Gli studenti sono tenuti a consultare con regolarità la casella di posta elettronica.

ART. 16 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR.

ART. 17 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la dr.ssa Luciana Danesi

ART. 18 – NORME FINALI

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.



RIEPILOGO IMPORTI TASSE

TIPOLOGIA ISCRIZIONE	I RATA	II RATA
Iscrizione all'intero corso	€ 500	€ 300

È possibile il pagamento con la "carta del docente"

TIPOLOGIA ISCRIZIONE	RATA SINGOLA
Iscrizione ad 1 modulo	€ 500

È possibile il pagamento con la "carta del docente"

RIEPILOGO SCADENZE

TIPOLOGIA	SCADENZA
Domanda di iscrizione	19 giugno 2020
Pubblicazione graduatoria ammessi	22 giugno 2020
Pagamento I rata della quota d'iscrizione all'intero corso / Pagamento iscrizione al singolo modulo	entro il 30 giugno 2020
Avvio dell'attività didattica del Corso	luglio 2020
Pagamento II rata della quota d'iscrizione all'intero corso	entro 30 settembre 2020
Prova finale	gennaio 2021

INFORMAZIONI

Segreteria didattica e organizzativa

Dr.ssa Luciana Danesi
Tel. 0733 2584081
luciana.danesi@unimc.it

F.to Il Direttore del Dipartimento
Prof. Carlo Pongetti

F.to Le Direttrici del Corso
prof.ssa Carla Danani
prof.ssa Paola Nicolini
prof.ssa Donatella Pagliacci

Macerata, maggio 2020